



Historiska institution

Avdelning för Mänskliga Rättigheter

Ilona Karppinen

Praktiksamordnare

Praktik inom kandidatprogrammet i mänskliga rättigheter, Praktikkurs MRSG52

Detta styrdokument anger målsättningarna för praktikterminen på kandidatprogrammet i mänskliga rättighetsstudier vid Lunds universitet. Utifrån denna målsättning följer ett antal riktlinjer som, om inte särskilda skäl föreligger, bör följas av universitetet, praktikanten och den myndighet, organisation eller företag som tillhandahåller praktikplatsen.

Målsättningar för praktikterminen

Kandidatprogrammet i mänskliga rättighetsstudier utgörs av sex terminer. Under programmets femte termin är målet att studenterna ska ges möjlighet att få praktisk erfarenhet av arbete som är relevant för rättighetsproblematik. Praktik är både efterfrågat av studenter och en viktig komponent för anställningsbarhet efter avslutat program. Den praktik som ingår i kandidatprogrammet i mänskliga rättighetsstudier utgör en universitetskurs som redovisas och examineras genom skriftlig och muntlig presentation.

Riktlinjer för praktikterminen

Studenten som gör praktik

- ska vara vid en registrerad organisation, företag eller myndighet med minst en heltidsanställd.
 - ska ha en praktikhandledare som leder praktikantens arbete.
 - ska ha en praktikhandledare som är anställd och närvarande på praktikplatsen.
 - ska inte bli handledd av en familjemedlem
 - ska befinna sig på arbetsplatsen under den övriga personalens normala arbetstid.
 - förväntas ha arbetsuppgifter som motsvarar deras uppvisade förmåga.
 - får inte utföra arbete som helt ersätter eller motsvarar ordinarie avlönade tjänster.
 - bör betraktas som en förstärkning av den ordinarie personalen.
 - ska ha en för arbetsuppgifterna ändamålsenligt utrustad arbetsplats.
 - förväntas följa normala rutiner och anvisningar på arbetsplatsen.
 - ska inte ta emot lön för arbetsuppgifterna under praktikperioden
-



Mottagande verksamhet

- ska vara en registrerad organisation, företag eller myndighet med minst en heltidsanställd.
- ska ha en praktikhandledare som leder praktikantens arbete.
- ska ha en praktikhandledare som är anställd och närvarande på praktikplatsen.
- får inte utdela arbetsuppgifter till praktikanten som helt ersätter eller motsvarar ordinarie avlönade tjänster.
- ska erbjuda för arbetsuppgifterna ändamålsenligt utrustad arbetsplats.

Allmän information

Praktiken ska i tiden förläggas så den följer terminsindelningen vid Lunds universitet. Hösttermin omfattar tiden från och med slutet av augusti till mitten av januari. Vårterminen omfattar tiden från mitten av januari till början av juni. Se Lunds universitets webbsida för officiella datum för terminsstart och -slut:

<https://www.lu.se/studera/valja-studier/att-studera-pa-universitetet/studiearet-terminstider>

Praktikperioden ska vara oavlönad och ska inte medföra kostnader för studenten i form av exempelvis kursavgifter eller liknande. Samtliga studenter som gör praktik är försäkrade under praktiken genom Lunds universitet. De är berättigade till studiemedel genom CSN under hela praktiken.

Kontaktinformation

Studievägleddare och praktiksamordnare

Ilona Karppinen

Email: ilona.karppinen@mrs.lu.se

Telefon: 046-222 47 52

Studierektor

Andreas Tullberg

Email: andreas.tullberg@mrs.lu.se
